

# Vorstandssitzung 2022-05-12

Ort: Mumble  
Zeit: 2022-05-12, 19:09  
Anwesend: ktrask, larsan, tilman (remote), lf  
Abwesend: fototeddy, chrissi  
Protokoll: larsan

## Inhaltsverzeichnis

<b>TOP 0 Nichtöffentlich: ToDos</b>	<b>2</b>
TOP 0.1 Nichtöffentlich: Alte ToDos . . . . .	2
TOP 0.2 Nichtöffentlich: Neue ToDos . . . . .	2
<b>TOP 1 Nichtöffentlich: Umlaufbeschlüsse</b>	<b>2</b>
<b>TOP 2 ToDos</b>	<b>2</b>
TOP 2.1 Alte ToDos . . . . .	2
TOP 2.2 Neue ToDos . . . . .	4
TOP 2.3 Wiedervorlagen . . . . .	4
<b>TOP 3 Umlaufbeschlüsse</b>	<b>5</b>
<b>TOP 4 Vereinsangelegenheiten</b>	<b>6</b>
TOP 4.1 Pecca hat Geld für Vorträge bekommen . . . . .	6
TOP 4.2 Corona-Regelung für den Space . . . . .	6
<b>TOP 5 Bürokratie</b>	<b>7</b>
TOP 5.1 Protokoll der letzten Vorstandssitzung unterschreiben und im Wiki verlinken	7
TOP 5.2 Posteingang/Vorstandsfoo-Fach durchgehen . . . . .	7
TOP 5.3 Spendenboxen leeren . . . . .	7
TOP 5.4 Terminfindung nächste Sitzung . . . . .	7
TOP 5.5 PGP-Keysigning (für die Vorstandsmailingliste) . . . . .	7

---

Es gilt folgende Notation für Abstimmungen: (Pro|Contra|Enthaltung)

Die nicht öffentlichen TOPs finden zum Schutz der persönlichen Daten von Personen unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt.

---

In diesem Protokoll werden häufig Nicknamen der Vorstandsmitglieder verwendet. Es gilt folgende Zuordnung:

- larsan: Lars Andresen
  - Chrissi^, chrissi: Chris Fiege
  - ktrask: Helena Schmidt
  - fototeddy: Christopher Helberg
  - lichtfeind, lf: Jonas Martin
  - Tilman Stehr
- 

## TOP 0 Nichtöffentlich: ToDos

### TOP 0.1 Nichtöffentlich: Alte ToDos

*Dieser Abschnitt wurde aus Datenschutzgründen aus dem öffentlichen Protokoll entfernt.*

### TOP 0.2 Nichtöffentlich: Neue ToDos

Es gibt keine neuen, nichtöffentlichen TODOs.

## TOP 1 Nichtöffentlich: Umlaufbeschlüsse

Die folgenden UBs stehen zur Bestätigung an:

*Dieser Abschnitt wurde aus Datenschutzgründen aus dem öffentlichen Protokoll entfernt.*

Die obigen zwei Umlaufbeschlüsse wurden auf der Vorstandssitzung mit (4|0|2) angenommen.

## TOP 2 ToDos

### TOP 2.1 Alte ToDos

- **DONE** chrissi: Reneger fragt bei seinem Makler nach einer 100kEUR Inhaltsversicherung an.
  - (...)
  - 20210901 larsan: Es gab unterlagen vom Makler. Die müssen jetzt bearbeitet werden.
  - 20211202 all: Hier ist nichts passiert. Am 13.12.2021 um 19:00 gibt es ein Treffen zu dem Thema.
  - 20220120 Chrissi: Fortschritt! Können/sollten Haftpflicht aktualisieren, 1-2€ mehr, vernachlässigbar. Wir haben Interesse an beiden Versicherungen. Aber es gibt im Detail noch Fragen. Chrissi sammelt die und leitet die Fragen an den Makler weiter.
  - 20220217 Chrissi: Fragen über die Versicherungen an den Makler weiterleiten.
  - 20220512 larsan: Inhaltsversicherung abgeschlossen und Haftpflicht aktualisiert, erste Rechnung schon angekommen, gleicher Takt wie Betriebshaftpflichtversicherung
- **TODO** all: Umschreiben des 1&1-Vertrages von einer Privatperson auf den Verein.
  - (...)

- 20220120 ktrask: Nichts neues. Die Kassenprüfer haben aber angeregt, dass man den Vertrag mal kündigen könnte, um eventuell an bessere Konditionen zu kommen. Larsan recherchiert und es stellt sich heraus: Neuverträge sind teurer. Wir verfolgen daher erst einmal nur das Umschreiben des Vertrags weiter.
- 20220217 ktrask: Nichts neues
- 20220512 ktrask: Eine Alternative hat sich aufgetan, womit dieses todo hoffentlich einfach obsolet wird.
- **TODO** tbd: *AG externe Berater*: Überprüfung der Verkehrs- und Fluchtwege: Sind alle Stufen am und im Space ausreichend sichtbar bzw. gekennzeichnet?
  - 20201216 Chrissi: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitsstreffen.
  - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
  - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
  - 20210601 alle: Bisher kein Fortschritt.
  - 20210616 Chrissi: Wir wollen die Stufen, wenn möglich, besser markieren. Aktuell ist noch unklar, wie dies durchgeführt werden soll.
  - 20210901 Lichtfeind: Wir sind auf der Suche nach sinnvollen nachleuchtenden Materialien. Aber nichts neues passiert.
  - 20211202 Lichtfeind: Es fehlt noch ein Träger für Farbe. Danach können die Leuchtpigmente erprobt werden.
  - 20220120 Lichtfeind: Leuchtpigmente an der Treppe wurden erprobt und sind nicht ausreichend. Alternativ überlegen wir die Kante der Treppe mit weißer Farbe zu markieren.
  - 20220217 Lichtfeind: Nichts neues.
  - 20220512 Lichtfeind: Nichts neues. Unklar ob das durch uns gemacht werden soll/kann/darf.
- **DONE** Larsan: Beschaffen von Löschgranulat für Brände von Lithium-Akkus
  - 20201216 Larsan: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitsstreffen.
  - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
  - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
  - 20210601 alle: Bisher kein Fortschritt.
  - 20210901 chrissi+larsan: Wir hatten uns das angesehen. Aber sind nicht schlüssig geworden was wir kaufen wollen ...
  - 20211202 ktrask: Beschafft Granulat, damit wir damit ein paar Versuche machen können.
  - 20220120 ktrask: Nichts passiert.
  - 20220217 chrissi: Hat Granulat beschafft.
  - 20220512 alle: Schließen das todo, Granulat testen kann man, wenn es sich ergibt
- **TODO**: Larsan: Mail-Archiv der Vorstandsliste auf git@theodem:s0v-mails2020 ablegen.
  - 20210901 Larsan: Noch nicht erledigt.
  - 20211202 Larsan: Noch nicht erledigt.
  - 20220120 Larsan: Noch nicht erledigt.
  - 20220217 Larsan: Noch nicht erledigt.
  - 20220512 Larsan: Noch nicht erledigt.
- **TODO**: Chrissi: Prüfen, auf welchen Vorstandssitzungsprotokollen Unterschriften fehlen.
  - 20210901 Chrissi: Noch nicht erledigt.
  - 20211202 Chrissi: Hatte da zeitweise reingesehen, aber hat vergessen in welchem Zustand das ist.
  - 20220120 Larsan: Es fehlt noch eine Unterschrift von einem alten Vorstand. Und vom aktuellen Vorstand fehlen noch diverse Unterschriften.
  - 20220217 Chrissi+Larsan: Es fehlen weiterhin Unterschriften.

- 20220512 larsan: Es fehlen bei alten Protokollen nur noch eine Unterschrift eines ehemaligen Vorstandsmitglieds
- **DONE:** Linda: Alten Vorstandsschranckschlüssel zurückgeben.
- **TODD:** ALL+Tilman: Vorstandsschranckschlüssel an Tilman übergeben.
- **TODD:** Helena: Vergangenheit bereinigen aka: Alte Unterlagen / Daten aus der Buchhaltung löschen.
  - 20220217: Helena und Chrissi treffen sich am 27.02.2022 um 14:00 Uhr um das Thema voran zu bringen.
  - 20220512: Treffen fand statt, ermittelt was gelöscht werden darf und was gelöscht werden muss, noch nichts umgesetzt, bedarf eines weiteren Treffens
- **DONE** larsan: Tätigkeits- und Jahresbericht ins Wiki hochladen – 20220217: Aufgenommen
  - 20220512: erledigt
- **TODD** Chrissi^: Vorschlag für eine Änderung des "Mitgliedsverwaltung"s-Kapitels in den Best-Current-Practices ausarbeiten – 20220217: Aufgenommen
- **TODD** larsan: Organisation unserer Teilnahme am Digitaltag – 20220217: Aufgenommen
  - 20220512: Erste Dinge sind geschehen, noch Organisationsbedarf vorhanden
- **TODD** Chrissi^: Kommunikation mit unserem eventuellen Ansprechpartner beim Space 3.0 wieder aufwärmen. – 20220217: Aufgenommen

## TOP 2.2 Neue ToDos

- **TODD:** ???: Internetanbindunsalternative
  - 20220512: If will anrufen

## TOP 2.3 Wiedervorlagen

Bei Wiedervorlagen handelt es sich um regelmäßige Tätigkeiten im Vereinskontext. In diesem TOP wird die nächste Fälligkeit, sowie eine gewisse Menge Historie dieser Tätigkeiten dokumentiert.

- **Rauchmelderkontrolle:** Die Kontrolle der Rauchmelder muss quartalsweise erfolgen.
  - Nächste Prüfung: 2022.Q2
  - Historie:
    - \* 20211202 Chrissi+Larsan+Lichtfeind: Wir haben neue, vernetzte Rauchmelder installiert. Prüfung ist zum Abschluss der Installation durchgeführt worden.
    - \* 20220120 Larsan+Chrissi+Fototeddy: Getestet. Alle (bis auf der Wärmemelder in der Küche) funktionieren einwandfrei. Der Wärmemelder kann von den anderen ferngesteuert werden, kann aber nicht fernsteuern. Chrissi reklamiert den Melder.
    - \* 20220217 Chrissi: Muss den defekten Melder reklamieren.
- **Kontrolle der Feuerlöscher:** Die Kontrolle muss jährlich erfolgen.
  - Nächste Prüfung: 2020
  - Historie:
    - \* 20200910 Die Kontrolle für dieses Jahr steht aus.
    - \* 20201216 Chrissi: Wollte das machen, ist aber Corona-bedingt bisher nicht dazu gekommen.
    - \* 20210317 Chrissi: Kontrolle steht aus.
    - \* 20210505 Chrissi: Kontrolle steht aus.
    - \* 20210601 Chrissi: Kontrolle steht aus.
    - \* 20210616 Chrissi: Feuerlöscher Klasse-F für die Küche wurde bestellt.

- \* 20210901 Chrissi: Kontrolle steht aus.
- \* 20211202 Chrissi: Kontrolle steht aus.
- \* 20220120 Chrissi: Kontrolle steht aus.
- \* 20220217 Larsan: Es sieht gar gruselig aus! Wir müssen die Löscher dringend kontrollieren lassen.
- \* 20220512 larsan: Kontrolle steht aus.
- **Prüfung ortsfeste Elektroinstallation:** Muss alle 4 Jahre erfolgen.
  - Nächste Prüfung: 2020
  - Historie:
    - \* 20200910: Die Prüfung ist aktuell fällig.
    - \* 20201216: Chrissi: Die Hausverwaltung weiß davon. Es soll irgendwann ein Elektriker auf uns zukommen.
    - \* 20210317: Chrissi: Nichts geschehen.
    - \* 20210505: Chrissi: Nachfrage bei der Verwaltung ist erfolgt. Bisher keine Rückmeldung.
    - \* 20210601: Chrissi: Nachfrage hat ergeben: Sie gehen die Mieter nach und nach durch. Es gibt keinen Zeitplan, wann wir dran sind. Aber das soll auf jeden Fall noch passieren.
    - \* 20210616: Chrissi: Unverändert
    - \* 20210901: Chrissi: Unverändert
    - \* 20211202: Chrissi: Hatte Anfang November nachgefragt, aber keine Antwort erhalten. Anfrage erneuert.
    - \* 20220120 Chrissi: Hatte eine Antwort von einem neuen Ansprechpartner bekommen. Aber leider den Namen nicht notiert. Und danach keine Rückmeldung mehr bekommen. Chrissi muss mal wieder nachfragen.
    - \* 20220217 Chrissi: Chrissi hat noch einmal nachgefragt wer der Ansprechpartner ist, aber bekommt jetzt gar keine Antworten mehr...
    - \* 20220512 If will das beim morgigen Telefon mit ansprechen
- **Prüfung ortsveränderliche Elektrogeräte:** Muss alle 6 Monate bis 2 Jahre erfolgen.
  - Nächste Prüfung: 2022
  - Historie:
    - \* Prüfung wurde am 12. und 13.09.2020 durchgeführt
- **Ertüchtigung Fehlerstromschutzschalter:** Muss mindestens alle 6 Monate erfolgen.
  - Nächste Prüfung: 2022.Q2
  - Historie:
    - \* 20220120 All: Erfolgreich ertüchtigt.
- **Prüfung des Verbandskastens:** Soll quartalsweise geprüft werden.
  - Nächste Prüfung: 2022.Q2
  - Notwendiger Inhalt, Typ: "Kleiner Verbandskasten": [https://www.dguv.de/medien/fb-ersthilfe/de/sachgebiet/eh\\_material/liste\\_eh\\_material.pdf](https://www.dguv.de/medien/fb-ersthilfe/de/sachgebiet/eh_material/liste_eh_material.pdf)
  - Historie:
    - \* 20220217 Larsan: Ist noch versiegelt.
    - \* 20220512 Larsan: Ist noch versiegelt.

## TOP 3 Umlaufbeschlüsse

Die folgenden Umlaufbeschlüsse stehen zur Bestätigung an:

- **[UB 2022-02-26-01]:**
  - Exzentschleiferersatzteil Schleiftelleraufnahme/Lüfterrad, 55€
  - Auf der Vorstandsliste mit (4|0|2) angenommen
  - Ausgabe:

- \* einmalig: 55.00 EUR
- Ergebnis: angenommen
- **[UB 2022-02-07-01]:**
  - Freigabe Vorstandssitzungsprotokoll 2022-02-17 [V1]
  - Auf der Vorstandsliste mit (4|0|2) angenommen
  - Ergebnis: angenommen
- **[UB 2022-04-05-01]:**
  - Coronaregelupdate 2022-04
  - Durch [UB 2022-04-07-01] ersetzt.
  - Ergebnis: ungültig
- **[UB 2022-04-07-01]:**
  - Coronaregelupdate 2022-04
  - Auf der Vorstandsliste mit (5|0|1) angenommen
  - Ergebnis: angenommen
- **[UB 2022-04-10-01]:**
  - Ergänzung Führungsschienen für Tauchkreissäge, 310€
  - Auf der Vorstandsliste mit (5|0|1) angenommen
  - Ausgabe:
    - \* einmalig: 310.00 EUR
  - Ergebnis: angenommen
- **[UB 2022-04-11-01]:**
  - Aktualisierung Vereinshaftlicht mit neuen Versicherungsbedingungen, bis 170 EUR / Jahr
  - Auf der Vorstandsliste mit (4|0|2) angenommen
  - Ausgabe:
    - \* monatlich: 14.17 EUR
  - Ergebnis: angenommen
- **[UB 2022-04-11-02]:**
  - Inhaltsversicherung bis 100.000 EUR Schaden, bis 190 EUR / Jahr
  - Auf der Vorstandsliste mit (4|0|2) angenommen
  - Ausgabe:
    - \* monatlich: 15.83 EUR
  - Ergebnis: angenommen

Die obigen Umlaufbeschlüsse wurde mit (4|0|2) bestätigt.

## TOP 4 Vereinsangelegenheiten

### TOP 4.1 Pecca hat Geld für Vorträge bekommen

- Wir wollen das gern mit Pecca zusammen machen.
- Helena: ongoing

### TOP 4.2 Corona-Regelung für den Space

- Es gab Anregungen:
  - von 2G auf 1G (nur geimpfte)
  - bei der Textpassage "Für Veranstaltungen ist mindestens eine anwesende Entität zu definieren, die die Kontrolle der 2G-Regelung zu verantworten hat. Dies kann zum Beispiel auch über den "Kontakt"-Eintrag auf der Veranstaltungsseite im Wiki passieren." die zu definierende Entität zu einer Mitgliedsentität ändern

- Anregungen werden für die nächsten Änderungen berücksichtigt
- Derzeit keine Änderung der Verordnung geplant

## **TOP 5 Bürokratie**

### **TOP 5.1 Protokoll der letzten Vorstandssitzung unterschreiben und im Wiki verlinken**

- Ist bereits im Wiki. Unterschrift erfolgt wieder asynchron, da wir online sind.

### **TOP 5.2 Posteingang/Vorstandsfoo-Fach durchgehen**

- Zettel vom Bundesanzeiger zum Transparenzregister
- Larsan hat das Posteingangsfach im Blick. Aktuell gibt es nichts zu tun.

### **TOP 5.3 Spendenboxen leeren**

- Helena kümmert sich darum, wenn sie das nächste mal im Space ist.

### **TOP 5.4 Terminfindung nächste Sitzung**

- 11.08.2022 um 19:00
- Einladung am 02.08.2022 verschicken
- Larsan trägt die Termine ins Wiki ein

### **TOP 5.5 PGP-Keysigning (für die Vorstandsmailingliste)**

- Auf die nächste Vorstandssitzung verschoben.

Es gibt keine weiteren Tagesordnungspunkte. Die Versammlung wird geschlossen.

Ende: 20:22

## Unterschriften

Protokollführer: \_\_\_\_\_

Vorstandsvorsitzender: \_\_\_\_\_

Stellv. Vorsitzender: \_\_\_\_\_

Schatzmeister: \_\_\_\_\_

Beisitzer: \_\_\_\_\_

Beisitzer: \_\_\_\_\_

Beisitzer: \_\_\_\_\_